**АДМИНИСТРАЦИЯ МОШКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТОРЖОКСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 06.08.2019 д.Мошки № 30/2**

**Об утверждении Плана мероприятий по**

**социальной и культурной адаптации мигрантов**

 **на территории Мошковского сельского поселения**

**на 2019–2021 годы**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 №114–ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» в целях укрепления межнационального и межконфессионального согласия, обеспечения социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории Мошковского сельского поселения

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по социальной и культурной адаптации мигрантов на территории Мошковского сельского поселения на 2019–2021 годы согласно приложению.
2. Постановление администрации от 18.04.2019 г. № 18 «Об утверждении Плана мероприятий по социальной и культурной адаптации мигрантов на территории Мошковского сельского поселения на 2019–2021 годы» отменить.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава

Мошковского сельского поселения: В.Н. Маркова

 Приложение №1

 к постановлению администрации

 Мошковского сельского поселения от

 06.08.2019 № 30/2

 **План**

**мероприятий по социальной и культурной адаптации мигрантов на территории Мошковского сельского поселения на 2019–2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |  |  |  |  |
| 1. | Организовать взаимодействие с МО МВД России «Торжокский» Тверской области в части получения сведений по Мошковскому сельскому поселению о потоках трудовых мигрантов | Ежеквартально В течение 10 рабочих дней после получения сведений  | Зам. Главы администрацииМорякова О.В. |  |  |  |  |
| 2. | Организовать взаимодействие с ГКУ "Центр занятости населения» г. Торжка и Торжокского района в части получения информации о местах трудоустройства иностранных граждан в Мошковском сельском поселении | Ежеквартально В течение 10 рабочих дней после получения сведений  | Зам. Главы администрацииМорякова О.В. |  |  |  |  |
| 3 | Создание и ведение базы данных иностранных граждан (мигрантов), постоянно и временно проживающих на территории сельского поселения в случае предоставления по запросу органами регистрационного учета МО МВД России «Торжокский» сведений по регистрации иностранных граждан (мигрантов) | Ежеквартально,в течение месяца после предоставления данных | Зам. Главы администрацииМорякова О.В. |  |  |  |  |
| 4. | Подготовить информационные материалы по вопросам профилактики экстремизма и гармонизации межнациональных отношений для проведения встреч с населением. | Ежеквартально,Не позднее 10.04.Не позднее 10.07.Не позднее 10.10.  | Зам. Главы администрацииМорякова О.В. |  |  |  |  |
| 5. | Выявлять организации (общества), отрицательно влияющие на межнациональные отношения в Мошковском сельском поселении, формирующие негативное отношение к мигрантам. Информировать правоохранительные органы о выявленных организациях | В течение года | Зам. Главы администрацииМорякова О.В. |  |  |  |  |
| 6. | Выявлять факты осквернения зданий и иных сооружений, посредством нанесения нацистской символики, лозунгов экстремистского характера, формирующих негативное отношение к мигрантам, уведомление о данных фактах органов полиции | В течение года | Зам. Главы администрацииМорякова О.В. |  |  |  |  |
| 7. | Организовать и проводить информационные встречи мигрантов с представителями правоохранительных органов, органов местного самоуправления по разъяснению российского законодательства | По необходимостиПри обращении  | Глава администрацииМаркова В.Н. |  |  |  |  |
| 8. | Провести "круглые столы" по вопросам профилактики экстремизма и гармонизации межнациональных отношений, адаптации мигрантов с руководителями национально-культурных объединений, религиозных организаций Мошковского сельского поселения | Один раз в полугодие, Февраль, август | Глава администрации |  |  |  |  |
| 9. | Информировать население о деятельности Администрации Мошковского сельского поселения в сфере межнациональных, межконфессиональных отношений | Ежегодно на отчетах главы администрацииФевраль, март | Глава администрацииМаркова В.Н. |  |  |  |  |
| 10. | Размещать на постоянной основе на информационных стендах в администрации сельского поселения и в учреждениях на территории Мошковского сельского поселения памятки, информирующие о предоставляемых мерах социальной поддержки на территории Российской Федерации | В течение годаПри появлении новой информации | Зам. Главы администрацииМорякова О.В. |  |  |  |  |
| 11. | Организовать и провести специальные уроки толерантности в учебной и внеклассной деятельности для учащихся МБОУ Мошковская СОШ | Ежегодно ,До 01.11.2019 г.До 01.11.2020 г.До 01.11.2021 г. | Директор МБОУ Мошковская СОШОсипова Л.Г. |  |  |  |  |
| 12. | Организовать культурно-досуговые мероприятия для населения поселения с целью укрепления и гармонизации межнациональных отношений в поселении, а также социальной и культурной адаптации мигрантов:  |  | Глава администрации Маркова В.Н., руководители учреждений культуры |  |  |  |  |
| 12.1. | Праздник "Масленица" | март |  |  |  |  |  |
| 12.2 | Комплекс мероприятий, посвященных празднику Победы в Великой Отечественной войне | 9 мая |  |  |  |  |  |
| 12.3 | Мероприятия, посвященные Международному Дню защиты детей | 1 июня |  |  |  |  |  |
| 12.4. | Праздничные программы посвященные Дню России | 12 июня |  |  |  |  |  |
| 12.5. | Праздник, посвященный Дню любви, семьи, верности | 8 июля |  |  |  |  |  |
| 12.6 | День Мошковского сельского поселения | Третья пятница сентября месяца ежегодно |  |  |  |  |  |
| 12.7 | Праздник «День пожилых людей» | 1 октября |  |  |  |  |  |
| 12.8 | День народного единства «Мы вместе, мы рядом» | 4 ноября |  |  |  |  |  |
| 12.9 | Новогодние мероприятия | 25,26,30 декабря |  |  |  |  |  |